

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПЛАТЫ.

Постановление администрации города Кирова от 12.05.2025 №2131-п «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям родителей (законных представителей)»:

1. Дополнительная мера социальной поддержки в виде освобождения от родительской платы предоставляется следующим категориям родителей (законных представителей):

- родителям (законным представителям) детей, посещающих группы кратковременного пребывания (3,5 часа) в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Кирова;
- родителям (законным представителям) детей с заболеванием фенилкетонурия;
- родителям (законным представителям) детей, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, прибывших на территорию Кировской области в экстренном массовом порядке.

2. Дополнительная мера социальной поддержки в виде снижения на 50% размера родительской платы предоставляется родителям (законным представителям) детей из многодетных семей.

Дополнительная мера социальной поддержки в виде снижения на 50% размера родительской платы предоставляется до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.

3. Дополнительная мера социальной поддержки в виде снижения на 25% размера родительской платы предоставляется родителям (законным представителям) детей, получающим меры социальной поддержки в соответствии с Законом Кировской области от 10.06.2015 № 546-ЗО «О мерах социальной поддержки семей, имеющих детей» (далее - Закон Кировской области № 546-ЗО) в случае, если среднедушевой доход на одного члена семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Кировской области.

4. Для получения дополнительной меры социальной поддержки родитель (законный представитель) ребенка (далее - заявитель) представляет в образовательную организацию, которую посещает ребенок, следующие документы:

4.1. Заявление о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки (далее - заявление) по установленной форме (у ответственного лица организации).

4.2. Копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя.

4.3. Копии страховых свидетельств государственного пенсионного страхования родителя (законного представителя) и ребенка.

4.4. Справку медицинской организации, подтверждающую диагноз ребенка, посещающего образовательную организацию, для предоставления дополнительной меры социальной поддержки (для детей с заболеванием фенилкетонурия).

4.5. Копию свидетельства о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, выданного не ранее 18.02.2022 для предоставления дополнительной меры социальной поддержки.

4.6. Для предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде снижения на 50% размера родительской платы предоставляется до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения:

- в случае если старший ребенок не достиг возраста 18 лет – копию удостоверения многодетной семьи;
- в случае если старший ребенок достиг возраста 18 лет и продолжает обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения – копию удостоверения многодетной семьи и справку организации, осуществляющей образовательную деятельность, подтверждающую обучение в ней старшего ребенка

многодетной семьи по очной форме обучения, или копию удостоверения многодетной семьи с указанием даты, до которой предоставляются меры социальной поддержки.

4.7. Заявитель для подтверждения права на предоставлении дополнительной меры социальной поддержки **в виде снижения на 25% размера родительской платы** предоставляется родителям (законным представителям) детей, получающим меры социальной поддержки, **вправе предоставить в образовательную организацию документ, подтверждающий назначение меры социальной поддержки в соответствии с Законом 546-ЗО в случае, если среднедушевой доход на одного члена семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Кировской области, выданный (предоставленный) уполномоченным органом исполнительной власти Кировской области (в сфере социальной защиты населения) или Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Кировской области, или копию такого документа, в том числе распечатанное решение о назначении (предоставлении) мер социальной поддержки, размещенное в личном кабинете заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».**

4.8. При предоставлении копий документов предъявляются оригиналы документов для обозрения.

Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении, подлинность документов, копии которых предоставляются в образовательную организацию.

5. Полученное заявление о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки с приложенными документами регистрируется образовательной организацией в день их представления.

6. При определении права (в том числе при принятии решения об отказе) на **снижение на 25% размера родительской платы** за присмотр и уход, используются сведения, содержащиеся в единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО).

Уполномоченной организацией на получение сведений, содержащихся о гражданине в ЕГИССО, о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантиях, а также о выплатах и иных вознаграждениях является муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр системы образования» города Кирова (далее - МКОУ ДПО ИМЦ города Кирова).

Проверка соответствия родителя (законного представителя) ребенка требованиям, установленным подразделом 2.4 раздела 2 **Порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям родителей (законных представителей)**, осуществляется в следующем порядке:

6.1. При получении заявления родителя (законного представителя) о снижении платы за присмотр и уход образовательная организация в течение одного рабочего дня направляет в МКОУ ДПО ИМЦ города Кирова запрос о назначенных заявителю мерах социальной защиты (поддержки), сведения о которых содержатся в ЕГИССО, и периоде действия их назначения (далее - запрос).

6.2. МКОУ ДПО ИМЦ города Кирова в течение 2 рабочих дней со дня получения запроса формирует (запрашивает) в ЕГИССО сведения, содержащиеся о заявителе в ЕГИССО, о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантиях, а также о выплатах и иных вознаграждениях (далее - сведения из ЕГИССО) и направляет их в образовательную организацию.

6.3. Дополнительная мера социальной поддержки предоставляется с 1 числа месяца обращения заявителя за предоставлением дополнительной меры социальной поддержки многодетной семьи в размере 50%, но не ранее дня установления статуса многодетной семьи; если среднедушевой доход на одного члена семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в размере 25%, но не ранее дня зачисления.

6.4. Уведомление о принятом решении направляется образовательной организацией заявителю в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

6.5. Предоставление дополнительной меры социальной поддержки прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

Постановление администрации города Кирова от 20.05.2025 № 2274-п «Об утверждении порядка расчета, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города Кирова, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

2.4. В соответствии с частью 3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» плата за присмотр и уход не взимается в следующих случаях:

-за присмотр и уход за детьми-инвалидами при предоставлении копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности;

-за присмотр и уход за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей при предоставлении копии акта органа опеки попечительства о назначении опекуном;

-за присмотр и уход за детьми с туберкулезной интоксикацией при предоставлении копии медицинской справки профильного врача-специалиста.

При представлении копий документов предъявляются их оригиналы для обозрения.

2.5 В соответствии с решениями Кировской городской Думы отдельным категориям родителей (законных представителей) предоставляются дополнительные меры социальной поддержки в виде освобождения от внесения платы за присмотр и уход или снижения ее размера:

2.5.1. В соответствии с решением Кировской Думы от 21.02.2023 №6/4 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки работникам муниципальных дошкольных образовательных организаций» по 31.12.2026 работникам муниципальных дошкольных образовательных организаций, зарегистрированным, проживающим и работающим на территории муниципального образования «Город Киров», предоставляется дополнительная мера социальной поддержки в виде освобождения от платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, при предоставлении справки с места работы в муниципальной дошкольной образовательной организации и копии документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства родителя (законного представителя) на территории муниципального образования «Город Киров».

2.7. В случаях освобождения от платы за присмотр и уход в соответствии с подразделом 2.4 и пунктом 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, в образовательную организацию предоставляются копии страховых свидетельств государственного пенсионного страхования родителя (законного представителя) и ребенка.

2.8. Плата за присмотр и уход в соответствии с подразделом 2.4 и пунктом 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 настоящего Порядка не взимается со дня предоставления родителем (законным представителем) ребенка заявления на имя руководителя образовательной организации с приложением документов, являющихся основанием для освобождения от платы за присмотр и уход.

Плата за присмотр и уход взимается в полном объеме со дня, следующего за днем окончания срока действия документа, являющегося основанием для освобождения от платы за присмотр и уход.

При повторном медицинском освидетельствовании ребенка-инвалида, плата за присмотр и уход не взимается со дня повторного установления инвалидности.

2.10. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность представленных сведений, а также подлинность документов.

2.11. Родитель (законный представитель) обязан в течение 10 рабочих дней известить образовательную организацию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение обстоятельств, в связи с которыми он освобожден от платы за присмотр и уход.

3.1. Плата за присмотр и уход в образовательных организациях взимается на основании договора, заключенного между образовательной организацией и родителем (законным представителем) ребенка.

3.4. Плата за присмотр и уход вносится родителями (законными представителями) самостоятельно до 15 числа текущего месяца на основании квитанции в размере 100% аванса за текущий месяц в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на лицевой счет образовательной организации через кредитные организации с последующим зачислением в доход бюджета муниципального образования «Город Киров». Внесение платы за присмотр и уход возможно через онлайн-кассу образовательной организации при ее наличии.

В следующем месяце производится перерасчет платы за присмотр и уход пропорционально количеству дней фактического посещения ребенком образовательной организации. В случае непосещения ребенком образовательной организации часть платы за присмотр и уход, рассчитанная пропорционально количеству дней непосещения ребенком образовательной организации, учитывается при внесении платы за присмотр и уход в следующем месяце и отражается в квитанции.

Постановление администрации города Кирова от 07.04.2025 № 1465-п «Об утверждении порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком участника специальной военной операции, посещающим на территории Кировской области муниципальную образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования»:

Дополнительная мера социальной поддержки предоставляется одному из родителей (законных представителей) ребенка **участника специальной военной операции** по 31.12.2025.

Для получения дополнительной меры социальной поддержки родитель (законный представитель) ребенка участника специальной военной операции (далее - заявитель) представляет в образовательную организацию, которую посещает ребенок участника специальной военной операции, следующие документы (сведения):

1. Заявление о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по установленной форме (у ответственного лица организации);

2. Копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя заявителя;

3. Документы (сведения) о государственной регистрации актов гражданского состояния (о рождении ребенка (детей), об установлении отцовства, о заключении (расторжении) брака, о смерти) в случае регистрации акта гражданского состояния на территории Российской Федерации;

4. Документы (сведения) об установлении опеки или попечительства над ребенком (детьми) участника специальной военной операции (при наличии);

5. Копию социального военного контракта, заключенного между Правительством Кировской области и участником специальной военной операции, членами семьи участника специальной военной операции по форме, установленной постановлением Правительства Кировской области № 548-П, либо копию документа (сведений) участника специальной военной операции, подтверждающего участие гражданина Российской Федерации в специальной военной операции;

6. Сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) на территории Кировской области, подтверждающие совместное проживание с участником специальной военной операции ребенка его супруги (супруга), не усыновленного участником специальной военной операции или не находящегося (не находившегося - в случае гибели (смерти) участника специальной военной операции) под его опекой (попечительством).

Срок рассмотрения заявления о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления.

Решение о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки и прекращении ее предоставления принимается правовым актом руководителя образовательной организации.

Дополнительная мера социальной поддержки предоставляется с 1 числа месяца обращения родителя (законного представителя) ребенка участника специальной военной операции за предоставлением дополнительной меры социальной поддержки.

Уведомление о принятом решении направляется образовательной организацией заявителю в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

Предоставление дополнительной меры социальной поддержки прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

На основании полученных документов руководитель образовательной организации издает приказ по учреждению и направляет его в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений города Кирова» для расчета платы за присмотр и уход. Документы, являющиеся основанием для снижения (невзимания) платы за присмотр и уход, хранятся в образовательной организации.